

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00C03CA4FD01592E7411BED**57946AD8AF3** Владелец: Анисахарова Анна Викторовна Действителен с 10.09.2024 до 04.12.2025 «Утверждаю» в МБОУ «Зеленорощинская сош им. М. Горького» А. В. Анисахарова 03.09.2025 г.

План работы

Совета Школьного Спортивного Клуба «Олимп»

МБОУ «Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа им. М. Горького» на 2025-2026 учебный год

Направление дея- тельности	Содержание деятельности	Ответственные за вы- полнение					
Организационная деятельность							
Работа с кадрами	- анализ педагогического состава ШСК.	Руководитель ШСК Мавлютов И.А.					
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Руководитель ШСК Мавлютов И.А., педагог— организатор Гадиева Л.И., секретарь Мифтахова Г.Р.					
Создание совета клуба «Олимп»	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.	Руководитель ШСК Мавлютов И.А., представитель коллегии судей Ризванов З.Г.; педагог – организатор Гадиева Л.И.					
Разработка и согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющих программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО; - согласование программ ДО.	Тренера ШСК Мавлютов И.А., педагог – организатор Гадиева Л.И., секретарь Мифтахова Г.Р.					
Проведение методических мероприятий с целью обмена опыта	- участие методических объединениях педагогов ДО (на уровне города); -участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом с другими школами.	Руководитель ШСК Мавлютов И.А., педагог – организатор Гадиева Л.И.					
Физкул	вьтурно-оздоровительная и спортивно- массо	вая работа					
Проведение спортивных праздников и спортивных мероприятий	 подготовка спортивных массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); обеспечение участия учащихся в спортивномассовых мероприятиях; проведения мероприятия; анализ мероприятия. 	педагог – организатор Га- диева Л.И., тренера ШСК: Мавлютов И.А., Нургали- ев И.А.					
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	- составление плана проведения спортивных соревнований; -комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - разработка графика соревнований команд; - подведение итогов.	Тренера ШСК Мавлютов И.А., Нургалиев И.А.					



Участие в конкурсах разного уровня – городских, региональных, федеральных	 поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; подготовка к соревнованиям, состязаниям; непосредственное участие в соревнованиях; подведение итогов. 	педагог – организатор Гадиева Л.И., тренера ШСК Мавлютов И.А., Нургалиев И.А.				
Осуществление контроля над работой ШСК						
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	Руководитель ШСК Мавлютов И.А., секретарь Мифтахова Г.Р.				
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	 посещение занятий педагогов с целью контроля; проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. 	Руководитель ШСК Мавлютов И.А., секретарь Мифтахова Г.Р.				
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	Руководитель ШСК Мавлютов И.А., секретарь Мифтахова Г.Р.				
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса ДО	- посещения занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.	Руководитель ШСК Мавлютов И.А., представитель коллегии судей Ризванов З.Г.				

Составила: секретарь Мифтахова Γ .Р.

Лист согласования к документу № 299 от 29.10.2025 Инициатор согласования: Анисахарова А.В. Директор

Согласование инициировано: 29.10.2025 13:54

Лист	Лист согласования: последовательное				
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания	
1	Анисахарова А.В.		□Подписано 29.10.2025 - 13:54	-	